

Modalités d'accès

1. Accès

Aller sur le site nord-pasdecalais.msa.fr

Cliquer sur « Se connecter » du bloc rouge de connexion en haut à droite du site MSA.



Saisir votre identifiant (n°SS) et votre mot de passe (ou passer par la connexion France Connect).



Choisir votre bouquet de services en ligne « Exploitant »

Se connecter à Mon espace privé

Votre sélection:

Sélectionner votre dossier:

Une fois connecté sur votre bouquet Exploitant, dans la rubrique **Attestations/Exploitation**, cliquez sur le service en ligne « Demander mes attestations professionnelles ».

Mes services

Arrêt maladie, accident et maladie professionnelle <ul style="list-style-type: none">> Coronavirus - Isolement et arrêt de travail> Coronavirus - Demander un arrêt de travail en cas de test positif> Coronavirus - lister mes cas contacts> Coronavirus - Demander un arrêt de travail pour les personnes à risque> Coronavirus - Déclarer le maintien à domicile (salariés et non-salariés)> Déclarer un accident du travail ou de trajet non salarié> Décomptes d'indemnités journalières	Attestations / Exploitation <ul style="list-style-type: none">> Demander un changement de situation professionnelle> Demander mes attestations professionnelles	Cotisations <ul style="list-style-type: none">> Demander la modulation de mes appels fractionnés ou mensuels> Déclarer mes revenus professionnels> Estimer mes cotisations Non Salariés Agricoles
Factures et règlements <ul style="list-style-type: none">> Régler mes factures> Gérer mes comptes de téléversement		

Si vous êtes employeur, l'accès se fera dans la même rubrique Attestations/Exploitation.

Mes services

Attestations / Exploitation <ul style="list-style-type: none">> Demander mes attestations professionnelles> Consulter le relevé parcellaire <p>Voir tous les services</p>	Factures et règlements <ul style="list-style-type: none">> Consulter mes factures d'assurances sociales> Régler mes factures <p>Voir tous les services</p>	Dépôt de fichiers déclaratifs <ul style="list-style-type: none">> Déposer et suivre un fichier déclaratif (DRP / DPAE / DTS)
TESA <ul style="list-style-type: none">> Effectuer un TESA (embauche et salaire) (Tesa)	DSN / DPAE / DTS <ul style="list-style-type: none">> Suivre et déposer une DSN (DSN MSA)> Gérer mon inscription (DSN MSA) <p>Voir tous les services</p>	Accidents du travail <ul style="list-style-type: none">> Déclarer et gérer un accident du travail salarié (DAT)

2. Les attestations

La première page vous permet de visualiser les attestations précédentes (des 36 derniers mois) ou d'en demander une nouvelle.

Etape 1 : Visualisation des attestations précédentes

Toutes mes attestations

Retrouvez les attestations demandées au cours des 36 derniers mois.

Type d'attestation	Origine de la demande	Mise à disposition le	Télécharger
Attestation d'affiliation ATEXA MSA	Web	11/06/14	
Attestation d'affiliation ATEXA MSA	Web	11/06/14	
Attestation d'affiliation ATEXA MSA	Web	03/06/14	
Attestation d'affiliation individu	Web	03/06/14	
Attestation d'affiliation individu	Web	19/05/14	
Attestation d'affiliation ATEXA MSA	Web	23/04/14	
Attestation d'affiliation ATEXA MSA	Web	22/04/14	
Attestation d'affiliation individu	Web	22/04/14	
Attestation d'affiliation individu	Web	22/04/14	
Attestation d'affiliation individu	Web	22/04/14	

Demander une nouvelle attestation

Vous pouvez télécharger (enregistrer) une attestation présente en cliquant sur le pictogramme vert.

Etape 2 : Demander une nouvelle attestation

Cliquer sur le bouton vert « *Demander une nouvelle attestation* » pour pouvoir sélectionner quel type d'attestation vous désirez.

Sélectionner l'attestation demandée et préciser sa date d'effet.

Demander une nouvelle attestation

Vous souhaitez obtenir une attestation:

<input checked="" type="checkbox"/> d'affiliation	▶	à la date du jour (17/03/2022)
<input type="checkbox"/> de régularité de situation		à une date antérieure
<input type="checkbox"/> Fiche de paramétrage des OC		

Aucune attestation ne répond à vos besoins?
> Adresser une demande à ma MSA

Valider la demande ▶

> Retour à Mon espace privé

> Retour à l'accueil



Code de sécurité :

2259534907B166C

Pour contrôler cette attestation

connectez-vous :

<http://verification-attestations.msa.fr>

La validité de cette attestation et le détail des informations contenues peuvent être contrôlés :

- en ligne sur notre site <https://nord-pasdecals.msa.fr/>

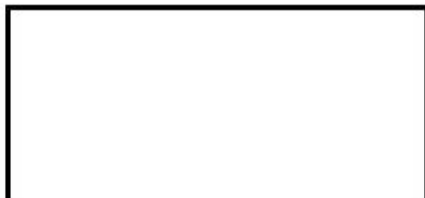
rubrique **services en ligne > vérification d'attestations**

- en contactant la MSA du Nord - Pas de Calais ou son délégataire

Ce contrôle peut être effectué pendant un an après publication de l'attestation.



La MSA du Nord - Pas de Calais certifie que :



est affilié(e) en qualité de chef d'exploitation auprès de notre organisme depuis le 01/10/1992.

A la date du 17/03/2022 :

- l'activité est exercée à titre principal.

- la superficie mise en valeur est de 33,9644 ha

Attestation délivrée pour servir et valoir ce que de droit, produite par la MSA sous forme dématérialisée dans les conditions de sécurité requises par la loi.

Le Directeur