

Modalités d'accès

1. Accès

Aller sur le site nord-pasdecalais.msa.fr

Cliquer sur « Se connecter » du bloc rouge de connexion en haut à droite du site MSA.



Saisir votre identifiant (n°SS) et votre mot de passe (ou passer par la connexion France Connect).

Une fois connecté, cliquer sur la rubrique « **Mes services** » pour accéder à vos services en ligne.



Dans l'encart **Famille, logement**, cliquer sur le bouton « *Déclarer un changement de situation* ».

Mes services

The screenshot shows a grid of service categories. The 'Famille, logement' section is highlighted with a red border and a red arrow pointing to the 'Déclarer un changement de situation' button, which is also circled in red. Other sections include 'Santé, Invalidité', 'Handicap', 'Retraite', 'RSA, Prime d'activité', and 'Mes paiements et remboursements'.

Vous pouvez faire une nouvelle demande via le bouton « *Confirmer ou modifier votre situation* » ou consulter votre dernière demande via le bouton « *Consulter votre déclaration* ».

Déclaration de situation pour les prestations familiales et les aides au logement

vous situation à jour...

- ▶ pour que vos droits soient calculés plus justement
- ▶ pour faciliter vos demandes d'aides ou de prestations

...rapidement et simplement en quelques clics

Confirmer ou modifier
votre situation

Consulter votre déclaration
du 22/10/2018

2. Déclarer un changement de situation

Votre demande va se dérouler en 4 étapes :

Etape 1 : votre Situation personnelle

Commentaire Situation personnelle

- | | |
|---|--|
| 1 | Informations connues de la MSA |
| 2 | Modifier la situation familiale |
| 3 | Ajouter un enfant à charge |
| 4 | Ajouter une autre personne vivant dans le foyer |
| 5 | Signaler le départ d'une autre personne vivant dans le foyer |

Une fois les informations vérifiées ou modifiées, vous devez confirmer via le bouton vert « Confirmer »

Etape 2 : votre situation Socio-professionnelle

Situation socio-Professionnelle



Situation socio-professionnelle

Vous

Stéphane Maurice 1

Salarié agricole depuis le 01/07/2000 Déclarer la fin d'activité

Stagiaire en formation professionnelle depuis le 01/10/2013
Choux-Institut
10, route des Jupes
31000 Toulouse Modifier l'activité
Supprimer l'activité

+ Déclarer une nouvelle activité, un arrêt maladie, un congé, ... 3

Votre conjoint

Armandine Clarisse

Salarié non agricole depuis le 01/09/2012 Déclarer la fin de l'activité

En arrêt maladie depuis le 01/10/2013 Déclarer la fin de situation

+ Déclarer une nouvelle activité, un arrêt maladie, un congé, ... 2

Vos enfants à charge de moins de 21 ans

Joé enfant de moins de 10 ans

Chloé enfant de moins de 10 ans

Zoé

En scolarité Déclarer la fin de situation

+ Déclarer une nouvelle activité, un arrêt maladie, un congé, ...

Autres personnes vivant dans le foyer

Alfred

Retraité depuis le 04/05/2001 Déclarer la fin de situation

+ Déclarer une nouvelle activité, un arrêt maladie, un congé, ...

Madeline

+ Déclarer une activité, un arrêt maladie, un congé, ... Veuillez nous indiquer l'activité ou la situation actuelle

Annuler Continuer plus tard Précédent Continuer

Commentaire Situation socio-Professionnelle	
1	Déclarer une fin d'activité professionnelle
2	Déclarer une fin de situation
3	Déclarer une nouvelle activité, un arrêt maladie, un congé,...

Etape 3 : votre Résidence



Commentaire Adresse actuelle	
1	Adresse connue de la MSA
2	Modifier l'adresse

Si vous modifiez votre adresse, la fenêtre ci-dessous s'ouvre :



Commentaire Adresse de résidence	
1	Corriger l'adresse actuelle (pas de déménagement)
2	Indiquer une nouvelle adresse (dans le cas d'un déménagement)

Etape 4 : Récapitulatif



Récapitulatif

Vous et votre conjoint

Laura AGORA

- Nom d'usage : SIERA
- Née le 22/01/1973 à Montauban (82)
- Nationalité française depuis le 15/03/2013
- Réside en France depuis le 05/05/2014
- Numéro de Sécurité Sociale : 2 21 11 11 111 111
- Est l'allocataire pour les prestations familiales

■ **Salariée non agricole** depuis le 03/06/2006
CLOS-MAURY (AGORA)
82000 MONTAUBAN

■ A été inscrit auprès de la MSA du 31

Eric MSA

- Nom d'usage : CAF
- Né le 25/06/1979 à l'étranger (Colombie)
- Nationalité étrangère (Colombie)
- Réside à l'étranger depuis le 05/05/2014
- Numéro de Sécurité Sociale : 1 21 11 11 111 112

• Titre de séjour n°123456789
Valide du 31/01/2014 au 31/07/2017
Entré en France le 05/05/2014

■ **Détention régime de semi liberté** depuis le 25/08/2014

■ A été inscrit auprès de la AGORA du 82
sous le n°AZERTY

Pacsé depuis le 01/02/2013

Votre foyer

Ludovic MSA

- Nom d'usage : CT
- Enfant
- Né le 14/01/1995 à l'étranger (Colombie)
- Nationalité française
- Pas de garde alternée
- A quitté le foyer depuis le 01/02/2014
- Est maintenu à charge car vit hors du foyer pour poursuivre des études et ne perçoit pas de prestation en nom propre
- Numéro de Sécurité Sociale : 1 21 11 11 111 113

■ **Etudes ou scolarité** depuis le 01/02/2014

Christina MSA

- Pas de nom d'usage
- Enfant
- Née le 29/04/1995 à l'étranger (Italie)
- Nationalité française
- Pas de garde alternée
- Numéro de Sécurité Sociale : 2 21 11 11 111 114

■ **Titulaire d'une carte d'invalidité à 75%** depuis le 29/04/1995

Grand-Mère FILIPETTI

- Pas de nom d'usage
- Ascendant
- Née le 03/01/1940 à Toulouse (31)
- Nationalité française
- Numéro de Sécurité Sociale : 2 21 11 11 111 115

■ **Retraîtée ORANGE** depuis le 01/01/2000
BLAGNAC

Nicolais SARKOLAND

- Nom d'usage : ELYSIUM
- Enfant
- Né le 03/07/1990 à l'étranger (Colombie)
- Nationalité française
- Quittera le foyer à compter du 03/11/2014
- Numéro de Sécurité Sociale : 1 21 11 11 111 116

■ **Chômage** depuis le 05/04/2014

Votre adresse de résidence

Adresse actuelle

2614 B RUE LABAS
IMMEUBLE GRAND
LOCALITE ACTUELLLE
71330 BOUHANS

Vos pièces justificatives

à conserver en cas de contrôle

- certificat de naturalisation de Sophie DURAND

Annuler

Continuer plus tard

Précédent

Valider

Etape 5 : Confirmation

Confirmation

Déclaration de situation pour les prestations familiales et les aides au logement

Confirmation

Accusé de réception

- 1  Votre déclaration de situation pour les prestations familiales et les aides au logement a bien été transmise à la Caisse de Mutualité Sociale Agricole MPN le 03/10/2014 à 11h05 sous le numéro d'enregistrement [\[NUMERO\]](#)
 - 2  Télécharger le récapitulatif de votre déclaration de situation en PDF 
Retrouvez à tout moment vos déclarations dans votre espace privé
-  Vous recevrez aussi cette confirmation par email.

Important

- 3  Les documents indispensables au traitement de votre dossier : pièces à fournir
 - ▶ Tous les bulletins de salaire depuis le début d'activité de Sophie-enfant1 [\[NUMERO\]](#)
 - ▶ Contrat de travail comportant les éléments de rémunération de Anne-Sophie-enfant2 [\[NUMERO\]](#)
 - ▶ Contrat de travail comportant les éléments de rémunération de Jean-enfant3 [\[NUMERO\]](#)
 - ▶ Contrat de travail comportant les éléments de rémunération de Andrew-enfant4 [\[NUMERO\]](#)

Déposer vos documents en ligne
-  Au besoin, pour déclarer vos ressources, Vous pouvez utiliser le service en ligne de Déclaration de ressources PF
-  Si vous avez besoin de modifier votre RIB, vous pouvez utiliser le service de changement de coordonnées bancaires

Et ensuite

- 4  Vous recevrez prochainement un mail vous indiquant que votre nouvelle situation est prise en compte.

Commentaire confirmation

Commentaire confirmation	
1	Confirmation de la réception de la déclaration et numéro d'enregistrement
2	Possibilité de télécharger le récapitulatif de sa déclaration
3	Liste des documents à fournir
4	Réception d'un mail après prise en compte de la demande