Politique de confidentialité
Protection des données personnelles

et

Politique de traitement des cookies
de la Caisse MSA du Nord – Pas de Calais

1. Table des matières

2. PREAMBULE 3

3. DEFINITION 3

4. TRAITEMENTS 5

5. DESTINATAIRES DES DONNEES 5

6. DUREE DE CONSERVATION 6

7. DONNEES TRAITEES 6

8. SECURITE ET CONFIDENTIALITE DES DONNEES 6

9. DATA PROTECTION OFFICER 7

10. VOS DROITS 7

10.1 Le contenu de vos droits 7

10.2 L'exercice de vos droits 8

11. SOUS-TRAITANT 9

12. TRANSFERT DE DONNEES 9

13. LES COOKIES 10

13.1 Qu'est-ce qu'un cookie ? 10

13.2 Quels sont les cookies déposés sur notre site ? 10

13.2.1 Les cookies strictement nécessaires au fonctionnement du site 10

13.2.2 Cookies de mesure d'audience 11

13.2.3 Cookies destinés à améliorer l'interactivité du site 11

13.3 Accepter ou refuser les cookies : comment faire ? 12

14. EVOLUTION 12

15. ENTREE EN VIGUEUR 12

2. Préambule

La Mutualité Sociale Agricole (comprenant la Caisse Centrale de la Mutualité Sociale Agricole et les caisses de MSA) est amenée à recueillir certaines informations personnelles vous concernant. En effet, dans le cadre de ses activités, la MSA met en œuvre des programmes, des applications et des outils, durant lesquels elle collecte et traite des données personnelles. La MSA attache une grande importance au respect de la vie privée et à la protection des données à caractère personnel.

La Caisse MSA Nord – Pas de Calais en sa qualité de responsable de traitement, s'engage à assurer la protection, la confidentialité et la sécurité de l'ensemble de vos données personnelles dans le respect de votre vie privée, conformément à la réglementation en vigueur et notamment au règlement (UE) 2016-679 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du Traitement de données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés dite « Informatique et Libertés » modifiée, ainsi qu'aux référentiels édictés par la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

Dans ce cadre, cette politique a pour objectif de vous informer de la manière dont sont traitées vos données par la MSA et de l'étendue de vos droits sur vos données personnelles.

3. Définition

- « CNIL » : Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés.
- « Données personnelles » : toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (ci-après dénommée «personne concernée»); est réputée être une «personne physique identifiable» une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.
- « DPD / DPO » : délégué à la protection des données / data protection officer tel que prévu par l'article 37 du règlement 2016/679 (UE) du 27 avril 2016.
- « Fichier » : tout ensemble structuré de données à caractère personnel accessibles selon des critères déterminés, que cet ensemble soit centralisé, décentralisé ou réparti de manière fonctionnelle ou géographique.
- « Flux transfrontières » : transmission par tout moyen de données à caractère personnel à un destinataire localisé dans un pays situé hors de l'Union européenne.
- « Personne concernée » : personne à laquelle se rapportent les données qui font l'objet d'un traitement.

- « Réglementation » : désigne la réglementation applicable au Responsable du traitement en matière d'utilisation de données personnelles, et en particulier la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés ainsi que toute réglementation destinée à la compléter ou à la remplacer et le règlement (UE) 2016-679 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du Traitement de données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données.

- « Responsable du traitement » : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement ; lorsque les finalités et les moyens de ce traitement sont déterminés par le droit de l'Union ou le droit d'un Etat membre, le responsable du traitement peut être désigné ou les critères spécifiques applicables à sa désignation peuvent être prévus par le droit de l'Union ou par le droit d'un Etat membre.

- « Responsable(s) conjoint(s) du traitement » : désigne les personnes physiques ou morales, autorité publique, service ou tout autre organisme, qui, conjointement, déterminent les finalités et les moyens du traitement.

- « Sécurité des données » : la notion de sécurité des données à caractère personnel comprend des impératifs d'intégrité et de confidentialité des données à caractère personnel. En effet, tout responsable de traitement de données à caractère personnel doit prendre toutes les précautions utiles qui, au regard de la nature des données et des risques présentés par un traitement, s'imposent pour préserver l'intégrité et la confidentialité des données et empêcher que ces dernières ne soient déformées, endommagées ou que des tiers non autorisés y aient accès.

- « Sous-traitant » : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement.

- « Système d'informations » : le système d'informations et de communication, les ordinateurs (fixes ou portables), les périphériques, les assistants personnels, les réseaux informatiques, les photocopieurs, les téléphones, les logiciels, les bases de données, les systèmes de messagerie, intranet, extranet, les services interactifs et les sessions des postes de travail.

- « Traitement » : toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

- « Utilisateur » : les personnes salariées ou non, tout statut juridique confondu, permanent ou temporaire, autorisées à utiliser les systèmes d'information de la MSA.

- « Violation de données à caractère personnel » : une violation de la sécurité entraînant, de manière accidentelle ou illicite, la destruction, la perte, l'altération, la divulgation non autorisée de données à caractère personnel transmises, conservées ou traitées d'une autre manière, ou l'accès non autorisé à de telles données.

- « Zone de commentaire libre » : zone de saisie libre des applications informatiques des systèmes d'information, par exemple les zones « observations ».

4. Traitements

Le traitement de vos données personnelles s'effectue conformément à la réglementation en vigueur. La Caisse MSA Nord – Pas de Calais agit en tant que responsable de traitement, est représentée par Monsieur Franck-Etienne Rétaux, en qualité de Directeur Général situé au 33 rue du Grand But à Capinghem (59160).

Les traitements de données à caractère personnel nationaux, commun à l'ensemble des caisses de MSA, ainsi que les traitements spécifiques de la CCMSA, sont mis en œuvre sous la responsabilité du directeur général de la CCMSA.

Les traitements de données à caractère personnel locaux, propre à la caisse MSA Nord – Pas de Calais sont mis en œuvre sous la responsabilité du directeur général de la caisse MSA Nord – Pas de Calais.

Vos données personnelles sont traitées pour des finalités et objectifs précis, légitimes, déterminés, explicites et proportionnés. Vos données personnelles sont collectées et/ou traitées uniquement sur la base des fondements juridiques prévus par la réglementation en vigueur.

Pour pouvoir être mis en œuvre, chaque traitement de données doit se fonder sur l'une des bases légales prévues par le RGPD. Les bases légales justifiant le traitement de vos données par la caisse MSA Nord – Pas de Calais peuvent être : une obligation légale, une mission d'intérêt public, un intérêt légitime, un contrat, un consentement ou une sauvegarde des intérêts vitaux.

En tant que Caisse MSA, nos missions peuvent conduire à des échanges d'informations avec nos partenaires *(collectivité territoriale, professionnel de santé, partenaire de l'agriculture…).* Une information particulière est portée à votre connaissance via les mentions spécifiques d'information disponibles :

- sur le site Internet de notre caisse de MSA,
- par affichage dans notre caisse de MSA,
- dans certains questionnaires que vous remplissez,
- et dans les éventuelles conditions générales d'utilisation concernant les services.

5. Destinataires des données

Pour atteindre les finalités décrites ci-dessus et dans les limites nécessaires à la poursuite de ces finalités, les données collectées par notre organisme pourront être transmises à tout ou partie des destinataires suivants :

- les personnes habilitées des services concernés au sein de notre caisse,
- les personnes habilitées des services concernés au sein des autres caisses de MSA ou à la Caisse Centrale de la Mutualité Sociale Agricole,
- les tiers *(prestataires, sous-traitants, partenaires de la protection sociale agricole, services de l'Etat…)* pour les besoins de la mise en œuvre de la politique sociale

agricole, de la représentation de la MSA, ou conformément à une obligation légale et/ou réglementaire. Seules les personnes identifiées et autorisées, conformément à la Réglementation applicable, peuvent avoir accès à vos données personnelles.

6. Durée de conservation

La durée de conservation des données personnelles par la MSA est variable et déterminée par différents critères, dont :

- **la finalité** pour laquelle nous les utilisons : la MSA doit conserver les données pendant la période nécessaire à l'accomplissement de la finalité liée au traitement,
- **les obligations légales** : la législation ou la réglementation peut fixer une durée minimale pendant laquelle la MSA doit conserver les données personnelles.

Notre organisme veille à la mise à jour des données personnelles que nous traitons tout en respectant les finalités du traitement. Les délais de conservation des données sont portés à votre connaissance, lorsque vous êtes concernés par le traitement.

7. Données traitées

Les données personnelles collectées sont strictement nécessaires à l'objectif poursuivi par la collecte.

La MSA veille au principe de minimisation des données personnelles collectées. Elle s'attache à les tenir à jour en facilitant les droits des personnes concernées. Elle ne collecte pas de données personnelles à l'insu des personnes concernées. Par ailleurs, les principes de proportionnalité et de pertinence des données collectées sont respectés par la MSA.

Les différentes catégories de données pouvant être collectées par la MSA sont les suivantes :

- Numéro d'Inscription au répertoire / Numéro de sécurité sociale (NIR),
- Données d'identification,
- Données sensibles,
- Vie personnelle,
- Vie professionnelle,
- Information d'ordre économique et financier,
- Données de connexion,
- Données de localisation.

8. Sécurité et confidentialité des données

La sécurité de vos données est un enjeu primordial pour nous et fait l'objet d'une démarche d'amélioration continue. Nous prenons en compte la nature des données personnelles et les risques que présentent les traitements, afin de mettre en place les mesures techniques, physiques et organisationnelles appropriées visant à préserver la sécurité et la confidentialité

de vos données personnelles et à empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées, perdues ou que des tiers non autorisés y aient accès.

La Caisse MSA Nord – Pas de Calais choisit des sous-traitants et des prestataires qui présentent des garanties en termes de qualité, de sécurité, de fiabilité et de ressources pour assurer la mise en œuvre de mesures techniques et organisationnelles y compris en matière de sécurité des traitements *(notamment par la signature de clauses RGPD)*. Les sous-traitants et les prestataires s'engagent à respecter des niveaux de confidentialité au moins identiques à ceux de notre organisme.

9. Data protection officer

La MSA a mis en place une organisation interne destinée à gérer les différentes problématiques posées par la protection des données personnelles.

Les Directeurs Généraux des caisses de MSA, responsables des traitements de données à caractère personnel effectués par leur propre caisse, ont donné mandat au délégué à la protection des données (DPO) de la CCMSA pour les traitements de données communs à l'ensemble des caisses de Mutualité Sociale Agricole (traitements nationaux) développés dans le cadre de l'informatique institutionnelle. Les caisses de MSA restent responsables de leurs traitements locaux.

Un délégué à la protection des données est désigné au sein de la caisse MSA Nord – Pas de Calais et exerce ses missions pour ladite caisse. Le DPO a notamment pour mission, de veiller au respect de la règlementation en matière de protection des données personnelles. Il est l'interlocuteur de la CNIL et des personnes concernées par une collecte ou un traitement de données à caractère personnel.

10. Vos droits

10.1 Le contenu de vos droits

Vous bénéficiez des droits suivants liés aux données qui vous concernent :

- droit à l'information,
- droit d'accès,
- droit de rectification,
- droit d'effacement,
- droit d'obtenir la limitation d'un traitement,
- droit à la portabilité des données fournies,
- droit d'opposition,
- et droit de définir des directives relatives au sort des données après votre décès.

Le droit à l'information vous donne le droit d'être informé du fichier ou du traitement de vos données personnelles qui est mis en œuvre par notre organisme. Nous vous informons de notre identité, de l'objectif de la collecte d'informations, des destinataires des informations, de vos droits…

Le droit d'accès est un droit qui vous permet de prendre connaissance de vos données personnelles détenues par notre caisse de MSA et de nous en demander une copie en vous adressant directement à notre organisme.

Le droit de rectification vous octroie la possibilité d'obtenir la modification ou le complément de vos données personnelles dès lors que ces dernières sont inexactes ou incomplètes.

Le droit d'effacement vous donne la possibilité de nous demander de supprimer vos données personnelles. Vous pouvez exercer ce droit lorsque :

- vos données ne sont pas ou plus nécessaires au regard des objectifs pour lesquelles elles ont été initialement collectées ou traitées ;
- vos données doivent être effacées pour respecter une obligation légale ;
- vous vous êtes opposés au traitement de vos données et que nous n'avons pas de motif légitime ou impérieux de ne pas donner suite à votre demande.

Le droit à la limitation vous permet de nous demander de geler temporairement l'utilisation de certaines de vos données. Concrètement, nous ne devrons plus utiliser les données mais nous devrons les conserver. Ainsi, une telle limitation pourra être demandée par un assuré ou un collaborateur en cas de contestation sur l'exactitude de ses données ou encore si les données ne nécessitent d'être conservées qu'à des fins de preuve en cas de contentieux.

Le droit à la portabilité vous offre la possibilité de recevoir vos données à caractère personnel que vous nous avez fournies, dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine. Vous pouvez les utiliser pour un usage personnel, ou les transmettre à un tiers de votre choix, en vue d'une réutilisation à d'autres fins.

Le droit d'opposition signifie que les personnes concernées, peuvent s'opposer, pour des motifs légitimes, à ce que leurs données soient traitées par notre caisse de MSA et à figurer dans un fichier.

Cependant, le droit d'opposition ne joue pas :

- lorsqu'il existe une obligation légale qui nous impose de traiter vos données personnelles,
- lorsqu'il existe un contrat qui vous lie à notre organisme (ex : exécution du contrat de travail),
- lorsque vous avez consenti. Vous devez alors retirer ce consentement et non vous opposer.
- Ou lorsqu'il existe des motifs légitimes et impérieux de traiter vos données ou que celles-ci sont nécessaires à la constatation, exercice ou défense des droits en justice.

10.2 L'exercice de vos droits

L'exercice des droits s'effectue par courrier postal au Délégué à la protection des données personnelles, à l'adresse suivante :

Caisse MSA Nord – Pas de Calais
A l'attention du délégué à la Protection des Données (DPO)
59716 Lille Cedex 9

Ou par mail, à l'adresse suivante :

dpo.grprec@msa59-62.msa.fr

Votre demande pourra être accompagnée de tout moyen raisonnable permettant d'établir votre identité en toute sécurité.

Si vous estimez, après nous avoir contacté, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la Commission nationale de l'informatique et des libertés - Commission nationale de l'informatique et des libertés - 3, place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 Paris cedex 07 - ou introduire une action en justice.

11. Sous-traitant

Les données à caractère personnel confiées par nos partenaires sont traitées comme nos propres données à caractère personnel.

12. Transfert de données

Certaines administrations peuvent solliciter la MSA pour le transfert de données personnelles dans le cadre du droit de communication. Ces cas de figure sont explicitement prévus par la loi.

Des données à caractère personnel peuvent faire l'objet de transferts vers des pays situés dans l'Union européenne ou hors de l'Union européenne. Si tel est le cas, les personnes concernées en sont précisément informées et des mesures spécifiques sont prises pour encadrer ces transferts.

Tout transfert de données vers un pays tiers hors Union européenne est réalisé en conformité avec la règlementation applicable et de manière à assurer une protection adéquate des données.

Chaque fois que vos données à caractère personnel font l'objet d'un transfert hors de l'Union européenne, les mesures contractuelles sont adaptées afin de garantir un niveau adéquat de protection de vos données à caractère personnel.

13. Les cookies

Notre site web utilise des **cookies**. Les cookies nous permettent de personnaliser le contenu, d'offrir des fonctionnalités relatives aux médias sociaux et d'analyser votre **trafic** *(le trafic Web est la quantité de données envoyées et reçues par les visiteurs d'un site Web)*. Lors de la consultation du site **www.msa.fr**, des cookies sont déposés sur votre ordinateur, votre tablette ou votre smartphone, sous réserve des choix et options que vous avez exprimés ou que vous pouvez exprimer à tout moment **< Gérer mes cookies >** *https://nord-pasdecalais.msa.fr/lfp/?modalId=8.*

13.1 Qu'est-ce qu'un cookie ?

Les cookies sont des petits fichiers textes déposés sur votre ordinateur dans le but de collecter des informations relatives à vos habitudes de navigation afin de vous adresser des services personnalisés. Votre navigateur web les conserve pour les renvoyer au serveur web à chaque nouvelle consultation.

13.2 Quels sont les cookies déposés sur notre site ?

La MSA s'engage, dans le cadre des missions qui lui sont confiées, à assurer la protection, la confidentialité et la sécurité de l'ensemble de vos données personnelles dans le respect de votre vie privée. Lorsque vous naviguez sur le site de la MSA, nous pouvons être amenés à déposer différents types de cookies sur votre ordinateur, votre tablette ou votre smartphone. Les cookies ont différentes finalités, que vous pouvez accepter ou refuser de manière globale, ou au cas par cas.

Plusieurs types de cookies sont utilisés sur notre site pour mesurer la fréquentation et vous proposer des vidéos, des boutons de partage, des remontées de contenus de plateformes sociales, ainsi que des contenus animés et interactifs.

13.2.1 Les cookies strictement nécessaires au fonctionnement du site

Certains cookies sont strictement nécessaires pour vous permettre de naviguer sur le site et d'utiliser ses fonctionnalités. Ils sont un maillon essentiel sur un site web, nous les utilisons notamment dans « **Mon espace privé** » pour conserver une session ouverte. Le site web ne pouvant fonctionner correctement sans eux, ils ne peuvent être désactivés.

Nom des cookies	Finalité	Durée de conservation
ORIGINE	Identification de la version du site web	Durée de la session
PERSONNALISATION	Identification de la Caisse de MSA de l'internaute	Durée de la session
GUEST_LANGUAGE_ID	Utilisé pour sélectionner la langue d'affichage sur le site.	12 mois
JSESSIONID	Identifiant anonyme de session utilisateur	Durée de la session
JSESSIONID_$aaa_$xx _HA	Identifiant anonyme de session utilisateur	Durée de la session
IPTicket	Nécessaire pour l'affichage des pages « Mon Espace Privé »	Durée de la session
JetonCE	Nécessaire pour l'affichage des pages « Mon Espace Privé »	Durée de la session
JetonCD	Nécessaire pour l'affichage des pages « Mon Espace Privé »	Durée de la session
jetonIAH	Nécessaire pour l'affichage des pages « Mon Espace Privé »	Durée de la session
JetonCA	Nécessaire pour l'affichage des pages du site	Durée de la session
jetonAiguillage	Identification du centre de production du site web	Durée de la session
Z84AUTHROUTEID	Gestion du mode d'authentification	Durée de la session
Z80_TYPE_EXTRANET	Collecte de la version du site web pour les statistiques de navigation	Durée de la session
stats.caissedept	Collecte du numéro de la Caisse de MSA pour les statistiques de navigation	Durée de la session
trackId	Identifiant des traces pour les statistiques de navigation	Durée de la session
XSRF-TOKEN	Nécessaire au fonctionnement du site	Durée de la session
ANONYME	Nécessaire au fonctionnement du site	Durée de la session
LFR_SESSION_STATE_ $yyyyy	Nécessaire au fonctionnement du site	Durée de la session

13.2.2 Cookies de mesure d'audience

Ces cookies permettent de mesurer l'audience de notre site. Il s'agit des cookies qui permettent à la MSA de connaître l'utilisation et les performances de notre site, d'établir des statistiques, des volumes de fréquentation et d'utilisation des divers éléments composant notre site *(rubriques et contenus visités, parcours de navigation),* nous permettant d'améliorer l'intérêt et l'ergonomie de nos services *(par exemple, les pages les plus souvent consultées, les recherches les plus fréquentes...).*

La MSA utilise l'outil Google-analytics. Ces cookies permettent notamment de comprendre comment les utilisateurs arrivent sur un site et de reconstituer leur parcours.

13.2.3 Cookies destinés à améliorer l'interactivité du site

Nous nous appuyons sur certains services proposés par des sites tiers :

- **Réseaux sociaux** (Twitter et Facebook) : ces cookies déposés via les boutons réseaux sociaux permettent de faciliter le partage des contenus du site.
  Accéder à la politique de confidentialité de Facebook
  Accéder à la politique de confidentialité de Twitter.

- **Vidéos et publications interactives** : ces cookies déposés via le service de partage de vidéos vous permettent de visionner les contenus multimédia.
  Accéder à la politique de confidentialité de Dailymotion
  Accéder à la politique de confidentialité de YouTube
  Accéder à la politique de confidentialité de Interactive'Doc
  Accéder à la politique de confidentialité de Calameo.

- **Données cartographiques** (Google Maps – Accéder à la politique de confidentialité de Google).

  Ces fonctionnalités utilisent des cookies directement déposés par ces services. Lors de votre première visite un bandeau vous informe de la présence de ces cookies et vous invite à indiquer votre choix (acceptation ou refus). Ils ne sont déposés que si vous les acceptez ou que vous poursuivez votre navigation sur le site en visitant une seconde page de notre site.

13.3 Accepter ou refuser les cookies : comment faire ?

Vous pouvez à tout moment modifier ou retirer votre consentement dès la déclaration relative aux cookies, sur notre site web : **< Gérer mes cookies >.**

Vous pouvez indiquer votre préférence soit globalement pour le site, soit service par service. L'acceptation des cookies sur votre terminal est de 13 mois au maximum. La durée de validité du consentement ou de l'interdiction au dépôt de cookie étant de 13 mois, passé ce délai, vous serez à nouveau informé de la présence de ces cookies.

14. Evolution

Cette politique de confidentialité, accessible à tous sur le site Internet : MSA Nord-Pas de Calais https://nord-pasdecalais.msa.fr est actualisée régulièrement pour prendre en compte les évolutions législatives, réglementaires et de la doctrine de la CNIL.

Notre Caisse de MSA se réserve le droit de la modifier afin de garantir sa conformité avec le droit en vigueur. Par conséquent, l'utilisateur est invité à venir consulter régulièrement cette politique de confidentialité afin de se tenir informé des derniers changements qui lui seront apportés.

15. Entrée en vigueur

La politique entre en vigueur le 05/07/2022